

學校名稱： 圓玄學院妙法寺內明陳呂重德紀念中學 (所屬地區：元朗)

「加強學校行政管理津貼」計劃書
(請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升(1)行政程序(2)學生支援(3)與教學相關的行政工作(4)財務管理(5)採購硬件

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
(1)行政程序	1. 增加家校溝通效率	1. 推行電子通告	- 全年 9 成通告以電子通告發予家長 - 9 成以上家長以電子通告與校聯絡 -	費用由其他帳項支付	工作流程改變
(2)管理 (紀錄管理, 課室管理)	2.1 紀錄電子化, 易於存取 2.2 門禁系統, 方便老師以聰明咭進入特別室, 輔導學生	2.1 購買 e-class 模組或其他平台 2.2 裝設門禁系統	- 全校學生訓輔資料全部電子化 - 完成最少 3 間房間輔導室, 方便老師進入	90,000(兩年)	2.1 日後由高中課程津貼支付 2.2 EOEBG 支付維修

¹ 例如: 行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通, 以及校舍管理。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	財政預算	持續發展方案
(3)流動學習	3.1 更多學科在課堂內外使用平台作教學之用 3.2 科主任能在平台更有效地管理學科發展	3.1 購買流動學習平台 3.2 提昇學校網絡系統，令網絡傳輸速率提昇	- 16/17 年度有最少 5 科使用 - 17/18 年度可增至 8 科使用	85,000(兩年)	日後由高中課程支援津貼支付
(4)財務管理	4. 有效監控各科組財政收支	4. 保養校本財務管理系統	- 各科組財政預算與實際支出維持 90% 以上 各項津貼不超支不過度盈餘	8,000(兩年)	日後由其他津貼支付
(5)購買硬件	5.1 令學科及行政組工作效率得以提升 5.2 優化流動學習的配套	5.1 購買安裝 e-class 伺服器硬件，加強伺服器的運算能力 5.2 購買流動學習硬件，加強流動學習教具的管理	伺服器維修次數下降	67,000(兩年)	可持續使用多年
註: (1)至(5)項支出可互相調配					